

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Каменно – Балковская средняя общеобразовательная школа**

**РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № 115**

**ПРИНЯТО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ  
24.08.2015 года.**

**УТВЕРЖДАЮ:  
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ  
\_\_\_\_\_ Н.А. ЗИМИНА.**

(Протокол № 1 от 24.08.2015 г.)

(Приказ № 136/1 от 27.08. 2015 г.)

Согласовано с ПК.  
Председатель ПК:

\_\_\_\_\_ Ю.В. Пономарева.

## **ПОЛОЖЕНИЕ № III – 30 .**

### **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1.** Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с нормативными документами:
- приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
  - приказом Минобрнауки России от 26.11.2010 г. № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373»;
  - приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
  - письмом Департамента общего образования Минобрнауки РФ от 12.05.2011 г. № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».
- 1.2.** Положение определяет структуру, условия, направления и финансирование внеурочной деятельности обучающихся.
- 1.3.** Лицензирование внеурочной деятельности осуществляется в рамках лицензирования образовательной деятельности образовательного учреждения по программам общего образования. Программы внеурочной деятельности дополнительно не лицензируются.
- 1.4.** Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся 1- 4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.
- 1.5.** Внеурочная деятельность обучающихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства общеобразовательного учреждения для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.6.** Время, отведённое на внеурочную деятельность, составляет не менее 5 недельных часов .

- 1.7. Руководителем внеурочной деятельности в школе является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.8. Содержание образования внеурочной деятельности определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.
- 1.9. Участие обучающихся во внеурочной деятельности осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.
- 1.10. Режим школы, реализующей внеурочную деятельность, способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединяет в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1 – 4 классов общеобразовательного учреждения в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.
- 2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.
- 2.4. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:
  - воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
  - воспитание нравственных чувств и этического сознания.
  - воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.
  - формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.
  - воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде.
  - воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

## **3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.
- 3.2. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям:
  - духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;
  - по видам: игровая, познавательная, досугово – развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно – ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно – оздоровительная деятельность; туристско – краеведческая деятельность;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, факультативы, круглые столы, конференции, диспуты, проекты, общественно – полезная практика, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, викторины, студии, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.
- 3.3. Все виды внеурочной деятельности строго ориентированы на воспитательные результаты, в частности, на воспитание и социализацию духовно – нравственной личности.
  - 3.4. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:
    - 1 уровень – школьник знает и понимает общественную жизнь;
    - 2 уровень – школьник ценит общественную жизнь;
    - 3 уровень – школьник самостоятельно действует в общественной жизни.
 Каждому уровню результатов соответствует своя образовательная форма.
  - 3.5. Занятия в объединениях могут проводиться по образовательным программам одной тематической направленности; комплексным программам; программам, ориентированным на достижение результатов определённого уровня; программам по конкретным видам внеурочной деятельности; возрастным образовательным программам; индивидуальным программам.

#### **4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются общеобразовательным учреждением самостоятельно. Возможно использование авторских программ.
- 4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:
  - комплексные;
  - тематические;
  - ориентированные на достижение результатов;
  - по конкретным видам внеурочной деятельности;
  - индивидуальные.
- 4.3. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет общеобразовательное учреждение.
- 4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогическими работниками школы, педагогами учреждений дополнительного образования.
- 4.5. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.
- 4.6. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, Ф.И.О. обучающихся, содержание и форма проведения занятия, Ф.И.О. учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.
- 4.7. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.
- 4.8. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в школе.
- 4.9. Образовательное учреждение самостоятельно определяет направления и формы внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы. При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности образовательное

учреждение в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта.

- 4.10.** Образовательное учреждение в каникулярное время может использовать часы внеурочной деятельности на организацию отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей.
- 4.11.** Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности, который определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности обучающихся (до 10 часов в неделю).
- 4.12.** Образовательное учреждение самостоятельно определяет количество часов внеурочной деятельности с учетом имеющихся условий и ресурсов. Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности составляет 30 – 40 минут с обязательным 10 – минутным перерывом между занятиями. Длительность занятий по таким видам деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять не более 50 минут в день для обучающихся 1-2 классов и не более полутора часов в день – для остальных классов.
- 4.13.** Образовательное учреждение при реализации внеурочной деятельности в объеме до 10 часов в неделю планирует занятия в количестве 2-х часов в день, один час из которых предусматривает виды деятельности спортивно-оздоровительного, прогулочно-экскурсионного, игрового характера.
- 4.14.** Продолжительность перерыва между учебными занятиями и внеурочной деятельностью составляет не менее 40 минут.
- 4.15.** Комплектование групп обучающихся предусматривает следующие условия:
  - в образовательном учреждении наполняемость каждого класса не должна превышать 25 человек, согласно Санитарно – эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;
  - состав групп – одновозрастной или разновозрастной с учетом психофизиологических особенностей развития детей и их интересов;
  - возможность выбора вида внеурочной деятельности учащимся в течение учебного года;
  - формирование групп на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.16.** Набор и площади помещений для внеурочной деятельности должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям в зависимости от типа учреждения.
- 4.17.** Учёт проведённых занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в отдельном журнале.

## **5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 5.1.** Программы внеурочной деятельности самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением.
- 5.2.** Образовательное учреждение вправе самостоятельно определять направления и виды внеурочной деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Охват всех направлений (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) не является обязательным.
- 5.3.** Программа внеурочной деятельности включает:
  - пояснительную записку;
  - календарно-тематическое планирование содержания деятельности;
  - планируемые результаты освоения программы;
  - ресурсы и условия реализации программы.
- 5.4.** Темы программы, объемы часов и посещаемость занятий обучающимися фиксируются в журнале внеурочной деятельности.

## **6. УЧЕТ ВНЕУРОЧНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 6.1.** Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.
- 6.2.** Основными целями составления портфолио являются:
- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
  - мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
  - переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.
- 6.3.** Основными задачами составления портфолио являются:
- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
  - создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.
- 6.4.** Портфолио может иметь следующую структуру:
- **1 раздел** «Мой портрет» (Информация о владельце);
  - **2 раздел** «Портфолио документов» (дипломы, района, области), прописываются все спортивные достижения.  
Олимпиады: в данном разделе отражается участие обучающегося во всех предметных и тематических олимпиадах.  
Научно – исследовательская деятельность: в этом разделе фиксируются все творческие работы, проектные работы, исследовательские работы.
  - **3 раздел.** Общественно – культурная деятельность: данный раздел включает весь спектр культурно – массовых мероприятий школы, района, области в которых обучающиеся принимали участие.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

### **7.1. Классные руководители**

- 7.1.1.** В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.
- 7.1.2.** Осуществляют контроль посещаемости учащимися 1-4 классов занятий внеурочной деятельности.

### **7.2. Преподаватели внеурочной деятельности**

- 7.2.1.** Деятельность преподавателей регламентируется уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

### **7.3. Родители (законные представители) учащихся.**

- 7.3.1.** Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

## **8. ФИНАНСИРОВАНИЕ**

- 8.1.** Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
- 8.2.** Организация внеурочной деятельности может осуществляться как за счет ресурсов самого общеобразовательного учреждения, так и за счет интеграции ресурсов общеобразовательного учреждения и учреждений дополнительного образования детей.
- 8.3.** Общеобразовательное учреждение имеет право привлекать внебюджетные средства на развитие материально – технической базы внеурочной деятельности и проведение экскурсионно – досуговых мероприятий.